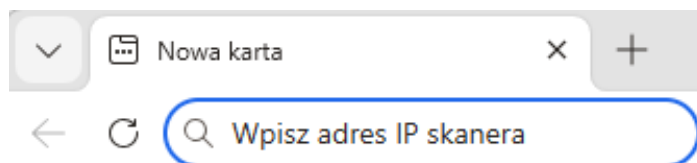


## OAuth 2.0 Microsoft

### Konica Minolta

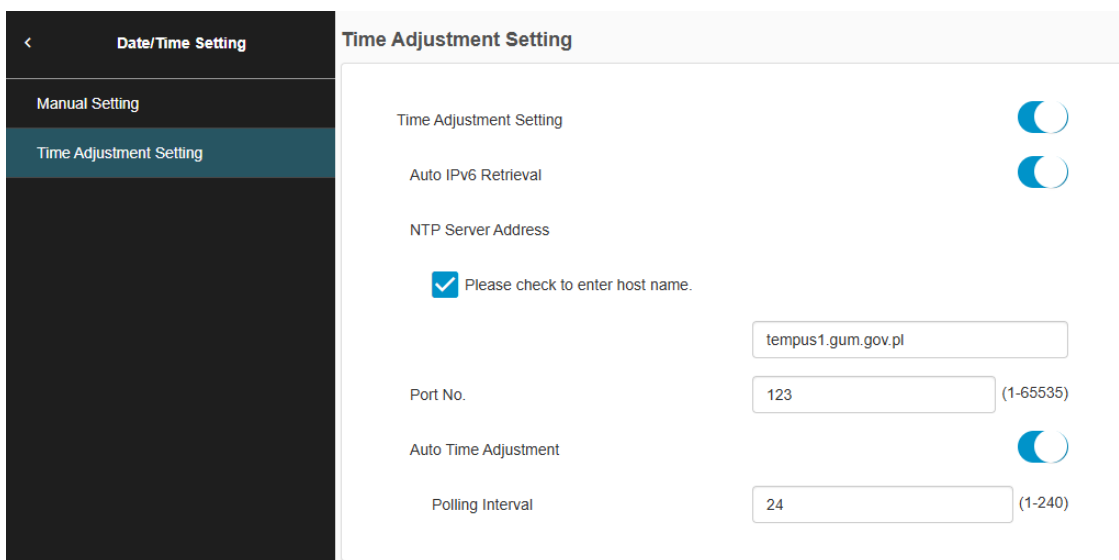
1. Przejdź do panelu sieciowego urządzenia korzystając z przeglądarki i zaloguj się jako Administrator.



2. Ustawienie czasu:

*Przejdź do Maintenance → Date/Time Setting → Time Adjustment Setting.*

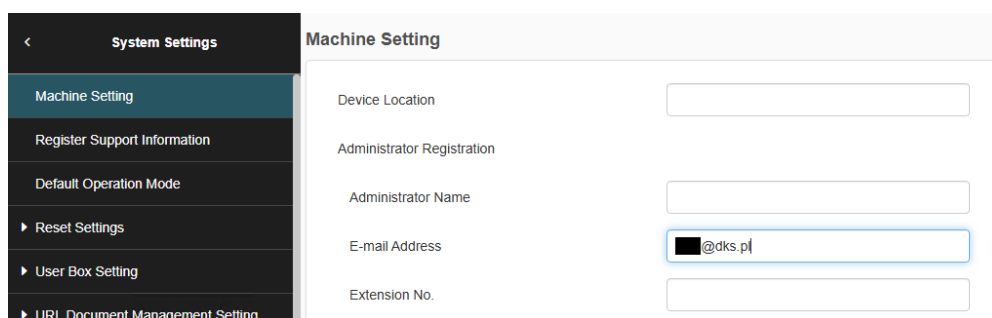
- Zaznacz „Time Adjustment Setting”, następnie wprowadź dane polskiego serwera czasu „194.146.251.100” albo „tempus1.gum.gov.pl”. Następnie kliknij „Auto Time Adjustment”, lub dane wybranego przez siebie serwera czasu.



3. Ustawienie adresu e-mail administratora:

*Przejdź do System Settings → Machine Setting.*

Wpisz adres e-mail administratora, taki sam jaki używany będzie do OAuth 2.0.



#### 4. Ustawienie e-mail:

Przejdź do Network

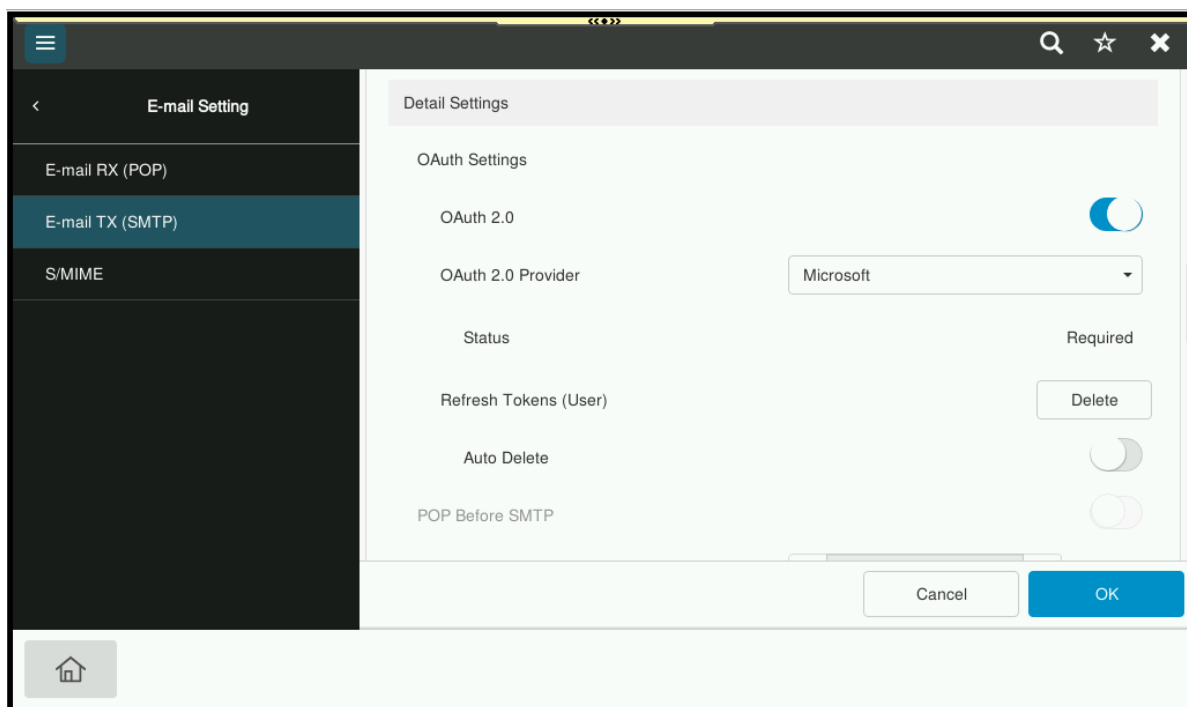
- W polu SMTP Server Address zaznaczamy opcję „**Please check to enter host name.**”, następnie wpisujemy adres SMTP serwera „smtp-mail.outlook.com”.
- Dla SSL/TLS Settings ustawiamy **Start TLS**.
- Port No. **587**.

#### 5. Ustawienia po stronie urządzenia:

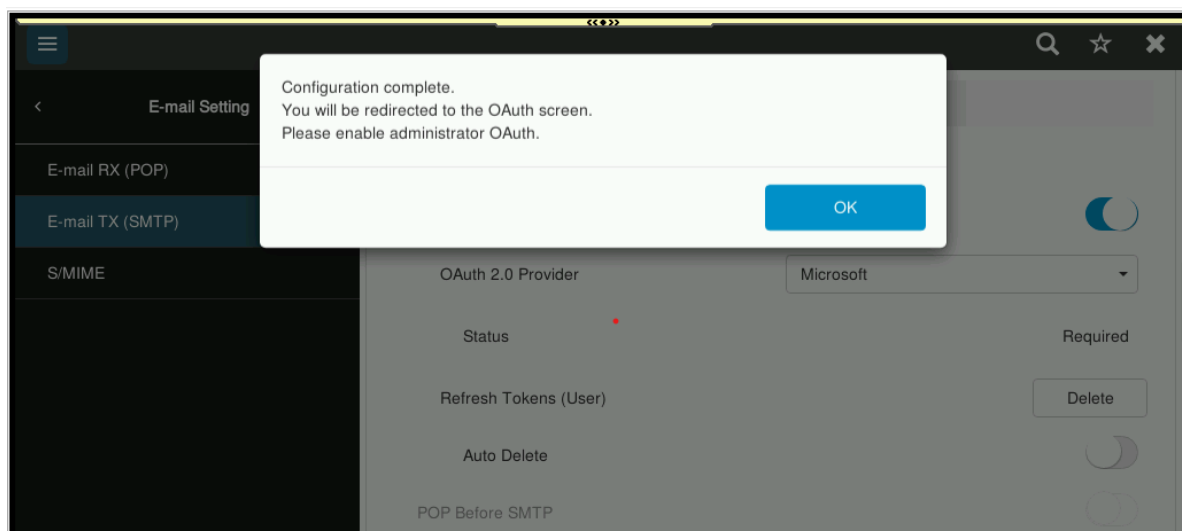
Poniższe ustawienia nie są możliwe do wprowadzenia przez panel sieciowy.

Można je wprowadzić bezpośrednio na panelu dotykowym urządzenia bądź korzystając z funkcji *Remote Access* pod adresem: „[https://ip\\_address:50443/panel/top.html](https://ip_address:50443/panel/top.html)”.

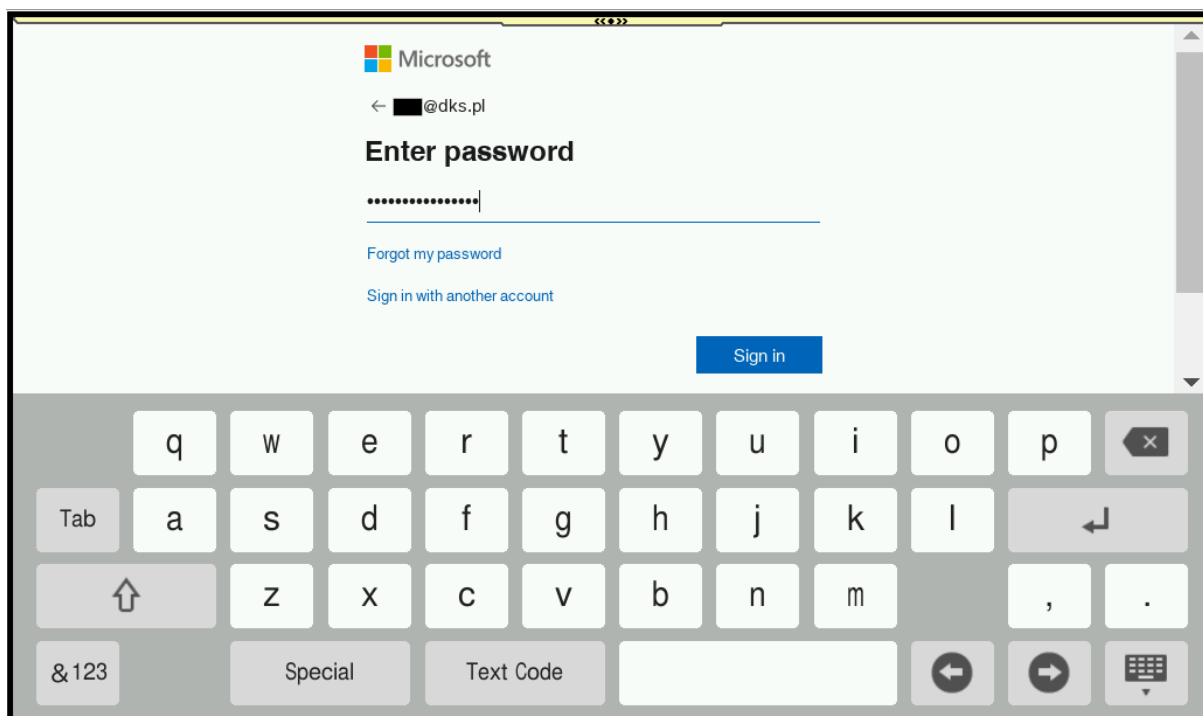
- Zaloguj się jako Administrator, następnie przejdź do ustawień Network → *E-mail Setting* → *E-mail TX (SMTP)*.
- W połowie strony pojawi się opcja do zaznaczenia *OAuth 2.0*. Wybierz ją, następnie kliknij OK.



- Pojawi się komunikat informujący o przekierowaniu do strony logowania.



- Wprowadź hasło do konta Microsoft.



- Po pomyślnym zalogowaniu pojawi się okno informujące o sukcesie. Kliknij **OK**, aby je pominąć, następnie **OK** aby zapisać konfigurację.

