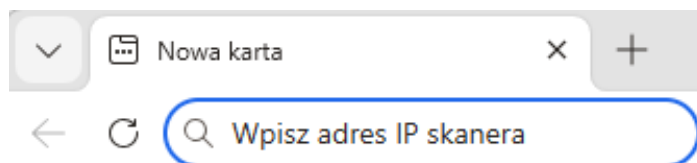


OAuth 2.0 Microsoft

Ricoh

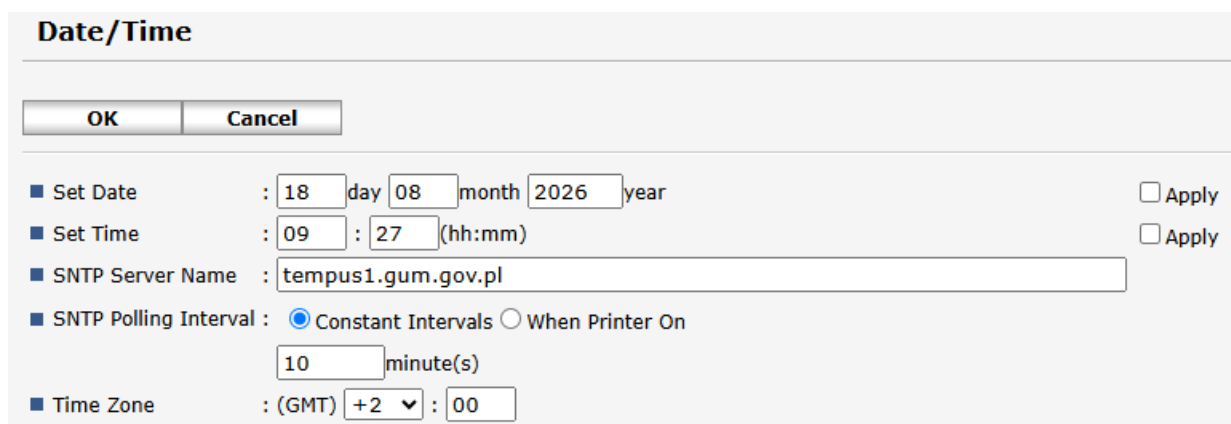
1. Przejdź do panelu sieciowego urządzenia korzystając z przeglądarki i zaloguj się jako Administrator.



2. Ustawienie czasu:

Przejdź do Device Management → Configuration → Date/Time.

- W polu „SNTP Server Name” wprowadź dane polskiego serwera czasu „194.146.251.100” albo „tempus1.gum.gov.pl”, lub dane wybranego przez siebie serwera czasu.



3. Ustawienie e-mail:

Przejdź do Device Management → Configuration → Email.

- W polu „Administrator Email Address” wpisz adres e-mail administratora, taki sam jaki używany będzie do OAuth 2.0.
- W zakładce „Authentication Method for Sending Email” zaznacz **OAuth2.0 (for Exchange Online)**.
- W zakładce „SMTP” wpisz:
 - I. W polu „SMTP Server Name” wpisz adres „smtp-mail.outlook.com”.
 - II. W polu „Authentication Email Address” oraz „Authentication User Name” wpisz adres e-mail do autoryzacji OAuth 2.0.
 - III. W polu „OAuth 2.0 Authentication” kliknij „Start Authentication”.

Email

OK

Cancel

■ Administrator Email Address

:

████@dks.pl

■ Auto Specify Sender Name

:

☐ On ☒ Off

Create Email Signature

■ Signature

:

■ Image of Signature

:

Change

■ Signature Image Preview

:

Not uploaded

Authentication Method for Sending Email

■ Authentication Method

:

☐ Basic Authentication ☒ OAuth2.0 (for Exchange Online)

Reception

■ Reception Protocol

:

POP3 ▾

■ Email Reception Interval

:

☐ On ☒ Off

:

15

minute(s)

■ Max. Reception Email Size

:

25

MB

■ Email Storage in Server

:

Off ▾

SMTP

■ SMTP Server Name

:

smtp-mail.outlook.com

■ SMTP Port No.

:

587

■ Use Secure Connection (SSL)

:

☒ On ☐ Off(Unencrypted)

■ SMTP Authentication

:

☒ On ☐ Off

■ Authentication Email Address

:

████@dks.pl

■ Authentication User Name

:

████@dks.pl

■ Authentication Password

:

Change

■ SMTP Auth. Encryption

:

Auto Select ▾

■ OAuth 2.0 Authentication

:

Start Authentication (Not Done)

4. Proces autoryzacji OAuth 2.0:

Po kliknięciu w przycisk „**Start Authentication**” zostaniesz automatycznie przeniesiony do nowej strony.

- Skopiuj kod z kroku nr 2 następnie kliknij w link [\[Microsoft\]](#) z kroku nr 1.

[Exchange Online] OAuth 2.0 Authentication

OK
Cancel

■ Step1: Open the link on the right in a browser. : [Microsoft]

■ Step2: Enter the code on the right in the screen that opens. :

■ Step3: Complete the authentication in the screen that opens.

■ Step4: Press [OK] when the authentication is complete. : OK

- Przejdź autoryzację Microsoft, następnie zatwierdź przyciskiem OK.

 Microsoft

Wprowadź kod, aby zezwolić na dostęp

Po wprowadzeniu kodu wyświetlanego w aplikacji lub na urządzeniu będzie ono miało dostęp do Twojego konta.

Nie wprowadzaj kodów ze źródeł, którym nie ufasz.

Kod

Dalej

 Microsoft

Zaloguj się

Logujesz się do aplikacji **App for E-mail Send** na innym urządzeniu znajdującym się w lokalizacji **Polska**. Jeśli to nie Ty, zamknij tę stronę.

Nie masz konta? [Utwórz je!](#)

Nie możesz uzyskać dostępu do konta?

Wstecz Dalej

 Microsoft

Wymaga zatwierdzenia administratora

App for E-mail Send niezweryfikowane

App for E-mail Send wymaga uprawnień dostępu do zasobów w Twojej organizacji, których może udzielić tylko administrator. Zanim użyjesz aplikacji, zwróć się do administratora, aby udzielił uprawnień do niej.

Czy masz konto administratora? Zaloguj się nim

Wróć do aplikacji bez udzielania zgody

- Zatwierdź zmiany w sekcji Email przyciskiem OK. OAuth 2.0 zostało skonfigurowane na urządzeniu.